

## ПРИКАЗ

п.Фазанный

от 22 октября 2024 г.

№ 287/1-о/д

Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «СОШ №18» п. Фазанный в 2024 – 2025 учебном году

В соответствии с пунктом 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 223/552, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/551 (далее – Порядок проведения ГИА-11, ГИА-9), приказом управления образования администрации Кировского муниципального округа от 22 октября 2024 года №520 «Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском муниципальном округе Ставропольского края в 2025 году», в целях повышения качества подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кировском муниципальном округе в 2025 году

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «СОШ №18» п. Фазанный в 2025 году (далее – Дорожная карта) согласно приложению.

2. Заместителю директора по УВР Кузьминой А.А.:

2.1. Предоставить план мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «СОШ №18» п. Фазанный в 2025 году в управление образования администрации

Кировского муниципального округа (И.Ю. Тимониной) в срок до 18 ноября 2024 года.

2.2. Разместить Дорожную карту на официальном сайте МКОУ «СОШ № 18» п. Фазанный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Довести Дорожную карту МКОУ «СОШ № 18» п. Фазанный на 2024-2025 учебный год до сведения педагогического коллектива в срок до 18 ноября 2024 года.

2.4. Организовать исполнение Дорожной карты МКОУ «СОШ № 18» п. Фазанный в течение 2024-2025 учебного года.

2.5. Обеспечить контроль над своевременным и качественным исполнением мероприятий Дорожной карты МКОУ «СОШ № 18» п. Фазанный.

2.6. Обеспечить информирование родительской общественности об основных мероприятиях Дорожной карты, результатах ее реализации посредством размещения актуальной информации на официальном сайте МКОУ «СОШ № 18» п. Фазанный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах и на родительских собраниях.

3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ №18»  
п. Фазанный



О.И. Крышкина

С приказом ознакомлены:

Кузьмина А.А. 



**План мероприятий («дорожная карта»)  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в МКОУ «СОШ №18» п. Фазанный в 2024-2025 учебном году**

**Цели:**

Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее — ГИА) в 2025 году на территории Кировского муниципального округа.

Совершенствование форм контроля в условиях развития системы качества образования.

Совершенствование системы методического обеспечения МСОКО и ГИА.

**Задачи:**

Совершенствование организационно-технологических условий подготовки и проведения ГИА.

Разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.

Использование в практике управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.

Развитие, изучение нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базы ГИА.

Реализация комплекса мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.

**Основные направления реализации Дорожной карты:**

организационное;

нормативно-правовое, инструктивно-методическое;

финансовое;

информационное;

методическое;

психологическое;

аналитическое.

**Субъекты, участвующие в реализации Дорожной карты:**

Управление образования администрации Кировского муниципального округа

Отдел общего образования управление образования администрации Кировского муниципального округа

Методический отдел МКУ КМО СК «ЦОМО»

МКОУ «СОШ №18» п.Фазанный

Общественность

**Планируемый результат:**

улучшение качества преподавания учебных предметов;

мотивированный (осознанный) выбор предметов на ОГЭ и ЕГЭ;

рост показателей результатов ГИА;

соблюдение процедуры ГИА, обеспечение информационной безопасности при подготовке и проведении диагностических, репетиционных работ и ГИА;

эффективность механизмов оценки результатов образования обучающихся, деятельности педагогических работников, образовательной организации;

повышение эффективности деятельности МКОУ «СОШ № 18» п. Фазанный по организации и проведению ГИА;

повышение квалификации педагогов; конкурентоспособность школы.

**Сокращения, встречающиеся по тексту:**

ГИА - государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

ОГЭ - основной государственный экзамен;

ЕГЭ - единый государственный экзамен;

ГВЭ - государственный выпускной экзамен;

МСОКО - муниципальная система оценки качества образования;

МО СК - министерство образования Ставропольского края;

РЦОИ — региональный центр обработки информации;

УО - управление образования администрации Кировского муниципального округа;

ОО - муниципальные общеобразовательные организации;

ППЭ - пункт проведения экзамена;

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия Ставропольского края;

РИС - региональная информационная система;

**Организация учебно-воспитательного процесса по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации в МКОУ «СОШ №18» п. Фазанный реализуется по основным направлениям:**

- ✓ Организационно-методическая работа.
- ✓ Работа с педагогическим коллективом.
- ✓ Работа с родителями (законными представителями).
- ✓ Работа с учащимися.

**Организация психологической работы по подготовке обучающихся и их родителей (законных представителей) к процедуре проведения ГИА реализуется по направлениям:**

- ✓ Диагностическое направление.
- ✓ Психокоррекционная и развивающая работа со школьниками.
- ✓ Консультирование учащихся, родителей, педагогов по вопросам психологической готовности к экзаменационным испытаниям.
- ✓ Профилактическая работа.
- ✓ Организационно-методическая работа.

**План мероприятий («Дорожная карта»)  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования  
в МКОУ «СОШ №18» п.Фазанный в 2025 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат исполнения
<b>1. Совершенствование аналитических условий организации и проведения ГИА</b>				
1.1.	Проведение анализа результатов ГИА по всем предметам	сентябрь 2024 года	Кузьмина А.А.	План мероприятий по подготовке к проведению ГИА
1.2.	Рассмотрение на заседании Педагогического совета вопроса «Об итогах проведения в 2024 году государственной итоговой аттестации» и планирование мероприятий, направленных на улучшение качества подготовки учащихся к ГИА в 2025 году.	октябрь 2024 года	Кузьмина А.А.	Протокол педагогического совета
1.3.	Проведение методического совета «Об итогах проведения в 2024 году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Организация деятельности педагогов по подготовке учащихся школы к сдаче ГИА в 2025 году».	октябрь 2024 года	Титова Т.Г. Кузьмина А.А. Руководители МО	Протокол методического совета
1.4.	Заседание методических объединений по вопросу подготовки к ЕГЭ - анализ результатов ЕГЭ 2023-2024 учебного года - поступление обучающихся в вузы, колледжи - о подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году; - создание базы материалов по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ.	октябрь 2024 года	Кузьмина А.А. Руководители МО	Повышение эффективности деятельности учреждений по совершенствованию условий:  - для освоения обучающимися

1.5.	Участие в совещании заместителей руководителя по вопросу «Организация и проведение ГИА, выбор предметов и профильное обучение в 2024-2025 учебном году»	октябрь 2024 года	Кузьмина А.А.	ФГОС  - подготовки и проведения ГИА в 2024-2025 учебном году
1.6.	Проведение различных мероприятий, в том числе конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов с участниками образовательного процесса по вопросам подготовки ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году с учетом результатов ГИА в 2024 году.	В течение года	Кузьмина А.А. Руководители МО, классные руководители	
1.7.	Размещение итогов проведения ГИА на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	октябрь 2024	Кузьмина А.А.	
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
2.1.	Назначение ответственного за организацию и проведение ГИА в МКОУ «СОШ № 18» п. Фазанный в 2025 году.	октябрь 2024 года	Крышкина О.И. Кузьмина А.А.	Приказ о назначении
2.2.	<p>Формирование пакета нормативно-правовых документов по проведению ГИА выпускников 9-го и 11-го классов</p> <p>Подготовка нормативных актов МКОУ «СОШ №18» п.Фазанный в соответствии с действующим законодательством в сфере образования по организации и проведению ГИА по программам основного общего и среднего общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и утверждение Плана мероприятий («Дорожной карты») по подготовке и проведению ГИА в 2025 году;</li> <li>- об информационно-разъяснительной работе в МКОУ «СОШ №18» п. Фазанный;</li> <li>- об организации «горячей линии»;</li> <li>- о назначении ответственного за внесение сведений в РИС по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2025 году;</li> </ul>	<p>сентябрь 2024 года</p> <p>октябрь 2024 года</p> <p>ноябрь 2024 года</p>	<p>Крышкина О.И.</p> <p>Кузьмина А.А.</p> <p>классные руководители</p> <p>руководители МО</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о предоставлении списков для состава руководителей ППЭ и членов ГЭК;</li> <li>- о проведении итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году;</li> <li>- о проведении итогового устного собеседования по русскому языку в 2024-2025 учебном году;</li> <li>- об ответственности за умышленное искажение результатов ГИА и нарушение установленного порядка проведения ГИА лиц, привлекаемых к проведению ГИА;</li> <li>- об организации работы пунктов проведения ОГЭ, ГВЭ;</li> <li>- о возложении ответственности за жизнь и здоровье детей во время проведения государственной итоговой аттестации выпускников;</li> <li>- об информировании участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>- о проведении репетиционных работ в форме ОГЭ и ЕГЭ;</li> <li>- о проведении ГИА в основной период;</li> <li>- о проведении ГИА в досрочный и дополнительный периоды;</li> <li>- о проведении ГИА для детей с ОВЗ</li> </ul>	<p>декабрь 2024 года февраль 2025 года</p> <p>апрель-май 2025 года</p> <p>май 2025 года</p> <p>в соответствии с планом работы</p>		
2.3	Приведение школьной нормативно-правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.	в течение учебного года	Кузьмина А.А.	
2.4.	Ознакомление с обновленными методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными на	В течение учебного года	Кузьмина А.А.	

	федеральном, региональном и муниципальном уровнях.			
2.5.	Размещение нормативных правовых актов, методических рекомендаций, инструкций, регламентирующих проведение ГИА на официальном сайте МКОУ «СОШ № 18» п. Фазанный	В течение учебного года	Кузьмина А.А. Дадышева А.Н.	
<b>3. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
3.1.	Разработка индивидуальных маршрутов повышения квалификации педагогов МКОУ «СОШ № 18» п. Фазанный, показавших низкие результаты на ГИА Оказание методической помощи учителям-предметникам, испытывающим трудности в подготовке учащихся к ГИА	сентябрь 2024 года апрель 2025 года	Кузьмина А.А. руководители МО	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения качества образования.  Повышение мотивации учителей-предметников в повышении квалификации.
3.2.	Участие педагогов в обобщении и распространении эффективного опыта работы по подготовке к экзаменам в форме обучающих семинаров, мастер-классов, открытых уроков. Распространение опыта использования информационно-коммуникативных технологий в вопросах подготовки к ГИА; внедрение компьютерных средств обучения: электронных учебников, информационных сайтов, цифровых образовательных ресурсов.	в течение учебного года	Кузьмина А.А. руководители МО, учителя- предметники	Повышение мотивации учителей-предметников в повышении квалификации.
3.3.	Участие педагогов МКОУ «СОШ № 18» п. Фазанный в курсах повышения квалификации для учителей-предметников с целью работы в составе предметных комиссий Ставропольского края	январь - апрель 2024 года	Титова Т.Г. учителя- предметники	Повышение качества реализации общеобразовательных программ
3.4.	Повышение квалификации педагогических работников через курсовую подготовку, участие в работе РМО, в конкурсах и проектах	в течение года	Титова Т.Г. учителя- предметники	
3.5.	Участие педагогов в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	в течение года	Титова Т.Г. руководители МО, учителя-	

			предметники	
3.6.	Организация контроля над качеством преподавания учебных предметов учителями-предметниками. Выявление трудностей и определение путей их решения.	В соответствии с планом ВШК	Кузьмина А.А. руководители МО	
3.7.	Работа с молодыми специалистами, в целях повышения их профессионального мастерства.	в течение года	Титова Т.Г. учителя- предметники	
3.8.	Участие в районных обучающих семинарах	по отдельному плану	Титова Т.Г. учителя- предметники	
3.9.	Организация и проведение вебинаров, круглых столов, семинаров, мастер-классов для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА, улучшению качественных показателей обучающихся	В течение года по отдельному приказу	Титова Т.Г. Кузьмина А.А. руководители МО	
3.10.	Организация взаимопосещений уроков учителями-предметниками в целях обобщения педагогического опыта и мастерства.	По согласованию с заместителем директора по УВР	Кузьмина А.А. Коломойцева Ю.И. руководители МО	
3.11.	Организация работы методического совета педагогических работников по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов и оценке качества обучения	В соответствии с планом	Титова Т.Г. Кузьмина А.А. руководители МО	
3.12.	Организация работы методических объединений педагогических работников школы по совершенствованию преподавания учебных предметов и оценке качества обучения	В соответствии с планами МО учителей- предметников	Титова Т.Г. Кузьмина А.А. руководители МО	
3.13.	Участие в муниципальном этапе всероссийского конкурса «Учитель года - 2025»	декабрь 2024- январь 2025	Титова Т.Г. руководители МО	

3.14.	Участие в районном педагогическом фестивале «Учусь, чтобы учить»	март 2025	Титова Т.Г. Кузьмина А.А.	
3.15.	Участие в заседании районных методических объединений «Повышение качества образования как необходимое условие реализации ФГОС и ФОП»	февраль 2025	Титова Т.Г. Котлова О.Н. Кузьмина А.А. руководители МО	
3.16.	Проведение тренировочных работ, репетиционных работ по материалам СтатГрад по русскому языку, математике и предметам по выбору	по отдельному плану	Кузьмина А.А. руководители МО	
3.17.	Участие в проведении ВТМ и РТМ (ЕГЭ) по основным предметам и предметам по выбору	по отдельному плану ОО, ФЦТ, РЦОИ	Кузьмина А.А.	
3.18.	Участие в региональных исследованиях по оценке образовательных достижений обучающихся	в течение учебного года	Котлова О.Н. Кузьмина А.А.	
3.19.	Участие во Всероссийских проверочных работах, региональных проверочных работах среди обучающихся организаций	В течение года	Котлова О.Н.	
3.20.	Организация и проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по предметам: математика русский язык физика обществознание биология химия история	По плану ОУ  В течение года	Кузьмина А.А. Руководители МО учителя- предметники	
3.21.	Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ (спецификатор, кодификатор). ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	В течение года	Руководители МО учителя- предметники	

3.22.	Диагностика учащихся 5-11-х классов по различным предметам через проведение административных тренировочно-диагностических работ и организация разноуровневого обучения	В соответствии с графиком	Котлова О.Н. руководители МО	
3.23.	Организация в МКОУ «СОШ №18» п.Фазанный системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими учащимися	По плану ОУ	руководители МО учителя- предметники	
3.24.	Организация индивидуального консультирования по проблемам личностного развития учащихся, имеющих индивидуальные образовательные потребности, и учащихся, имеющих низкую мотивацию к обучению	в течение учебного года	руководители МО учителя- предметники	
3.25.	Корректировка рабочих программ с учетом результатов диагностики обучающихся	В течение года	Руководители МО учителя- предметники	
3.26.	Планирование индивидуальной работы с обучающимися для их подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (выявление пробелов, выделение блоков, распределение времени на подготовку)	В течение года	Кузьмина А.А. Учителя- предметники	
<b>4. Взаимодействие с муниципальными организациями по вопросам проведения ГИА</b>				
4.1	Мониторинг участия обучающихся 9, 11-х классов в государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ГВЭ в 2024/25 учебном году	до 10 числа с октября 2024	Кузьмина А.А.	Повышение эффективности деятельности организаций по подготовке и проведению ГИА
4.2	Проведение инструктивных совещаний с работниками ППЭ	февраль- март 2025	Кузьмина А.А.	
4.3.	Участие в совещаниях: для руководителей общеобразовательных организаций, заместителей директора по учебной работе	1 раз в месяц	Крышкина О.И. Кузьмина А.А. Котлова О.Н.	

<b>5. Мероприятия по организации обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>					
5.1.	Определение ответственного за проведение инструктажа по работе с бланками документов по ГИА	октябрь 2024 апрель 2025	Крышкина О.И.		
5.2	Участие в семинаре-совещании для лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Кузьмина А.А.		
5.3.	Организация и проведение на школьном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9, ГИА-11(организаторы ППЭ, Члены ГЭК, общественные наблюдатели, сопровождающие учащихся на ГИА).	ноябрь 2024года январь-апрель 2025 года	Кузьмина А.А.	Создание кадровых условий для проведения ГИА, усиление персональной ответственности лиц, привлекаемых к ГИА, за соблюдение порядка проведения ГИА	
5.4.	Организация и проведение на школьном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА в 2025 году, правилами заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ с обучающимися, родителями (законными представителями)	в течение года	Кузьмина А.А.		
5.5.	Издание памяток для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА, участников образовательного процесса.	апрель 2025 года	Кузьмина А.А.		
5.6.	Обучение лиц с последующим тестированием уполномоченных представителей ГЭК-9. Членов ГЭК-11, руководителей ППЭ, технических специалистов, организаторов ППЭ, учителей-предметников, общественных наблюдателей	ноябрь 2024 январь-апрель 2025	Кузьмина А.А.		
5.7.	Участие в обучающих мероприятиях на муниципальном уровне: организаторов ППЭ общественных наблюдателей	март-май 2025	Кузьмина А.А.		
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>					
6.1.	Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА	в течение учебного года	Кузьмина А.А.		Обеспечение

6.2.	<p>Организация информирования граждан о порядке проведения ГИА в части размещения информации в средствах массовой информации, а также на официальном сайте МКОУ «СОШ № 18» п. Фазанный:</p> <p><b>ГИА-9:</b>  даты итогового собеседования, порядок проведения и проверки;  сроки проведения ГИА-9, сроки и места подачи заявлений на ГИА-9;  сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования, ГИА-9.</p> <p><b>ГИА-11:</b>  даты итогового сочинения (изложения), порядок проведения и проверки итогового сочинения (изложения) и места регистрации;  сроки экзаменов, сроки и места подачи заявлений об участии в экзаменах, ЕГЭ, местах регистрации;  сроки, места, и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения), экзаменов.</p>	<p>в сроки, определенные Порядком ГИА-9</p> <p>в сроки, определенные Порядком ГИА-11</p>	<p>Кузьмина А.А.  Дадышева А.Н.</p>	<p>информационных условий проведения ГИА  Обеспечение реализации государственной услуги информирования о результатах ЕГЭ и порядке проведения ГИА  Обеспечение соблюдения прав участников ГИА</p>
6.3.	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускников школы текущего учебного года;</li> <li>- лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов</li> </ul>	<p>до 20 ноября 2024 года</p>	<p>Кузьмина А.А.  Классные руководители</p>	

6.4.	Информирование участников образовательного процесса об особенностях проведения ГИА в 2025 году. Изучение алгоритма организации экзаменов по обязательным экзаменам в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, предметам по выбору в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ. Ознакомление выпускников 9,11 классов, родителей (законных представителей) в течение 2023/24 учебного года с процедурой проведения ГИА, со сроками подачи апелляций, порядком работы конфликтной комиссии, местом и временем подачи апелляций	В течение учебного года	Кузьмина А.А.	
6.5.	Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами ГИА, в том числе по определенным срокам порядком ознакомления участников с результатами ГИА по каждому общеобразовательному предмету, обеспечение информирования участников ГИА о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ставропольского края по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА	По утвержденному графику	Кузьмина А.А.	
6.6.	Организация контроля над оформлением официальных сайтов и информационных стендов для выпускников по процедуре проведения ГИА, размещение соответствующей и актуальной информации	в течение учебного года	Кузьмина А.А.	
6.7.	Организация психологического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей), учителей предметников	в течение учебного года	Кузьмина А.А. Мохова А.А.	
6.8.	Участие в районных и региональных родительских собраниях по вопросам проведения ГИА	в течение учебного года	Кузьмина А.А. родители выпускников	
6.9.	Организация и участие в акции «Сдадим ЕГЭ вместе»	февраль-март 2025	Кузьмина А.А.	

6.10.	Участие в общешкольных собраниях с обучающимися 9 и 11 классов и их родителями (законными представителями) по вопросам организации и подготовки к проведению ГИА	апрель-май 2025	Кузьмина А.А.	
6.11.	Работа психологической службы в МКОУ «СОШ № 18» п. Фазанный по сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11 через проведение групповых и индивидуальных консультаций, занятий-тренингов, аутотренингов, организации встреч с выпускниками прошлых лет и др.	в течение учебного года	Кузьмина А.А. Мохова А.А.	
<b>7. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ГИА</b>				
7.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа: выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года; обучающихся и выпускников СПО; выпускников прошлых лет; лиц, не прошедших ГИА в 2024 году; лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11, графиком ФЦТ	Кузьмина А.А.	
7.2.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения в 11 классах; определение мест регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет для участия в итоговом сочинении (изложении), мест проведения итогового сочинения (изложения); организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки; организация и проведение повторного итогового	октябрь - ноябрь 2024  декабрь 2024	Кузьмина А.А.	Обеспечение условий проведения ИТОГОВОГО сочинения (изложения) Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА 11

	сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат	февраль, апрель 2025		обучающихся
7.3.	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9 классах;</li> <li>- определение мест регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет для участия в итоговом собеседовании, мест проведения итогового собеседования;</li> <li>- организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки;</li> <li>- организация и проведение повторного итогового собеседования в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul>	<p>декабрь 2024</p> <p>февраль 2025</p> <p>март, апрель 2025</p>	Кузьмина А.А.	<p>Обеспечение условий проведения ИТОГОВОГО собеседования</p> <p>Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска к ГИА 9 обучающихся</p>
7.4.	<p>Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА:</p> <p>информированности о статусе наблюдателя при проведении ГИА;</p> <p>сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА, представление их в МОиМПСК;</p> <p>выдача удостоверений общественных наблюдателей;</p> <p>проведение семинаров для общественных наблюдателей;</p> <p>организация консультационной поддержки лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом проведения ГИА</p>	<p>январь-май 2024</p> <p>в течение периода проведения ГИА за три дня до проведения ГИА в течение периода проведения ГИА</p>	Кузьмина А.А.	<p>Повышение эффективности деятельности общественных наблюдателей, обеспечение соблюдения порядка проведения ГИА</p>
7.5.	Информирование о консультациях в режиме видеоконференц-связи для выпускников 9-х, 11-х классов и их	в течение года	Кузьмина А.А.	

	родителей (законных представителей), учителей общеобразовательных организаций по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году			
7.6.	Информирование участников образовательного процесса об особенностях проведения ГИА в 2025 году. Изучение алгоритма организации экзаменов по обязательным предметам в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, предметам по выбору в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. Ознакомление выпускников 9, 11 классов, родителей (законных представителей) с процедурой проведения ГИА, со сроками подачи апелляций, порядком работы конфликтной комиссии, местом и временем подачи апелляций	в течение учебного года	Кузьмина А.А.	
7.7.	Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами, в том числе по определенным срокам и порядком ознакомления участников с результатами ГИА по каждому предмету, обеспечение информирования участников ГИА о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ставропольского края по вопросам изменения и (или) отмены результатов ГИА	по утвержденном у графику	Кузьмина А.А.	
7.8.	Организация работы по выдаче документов об уровне образования	В соответствии с установленными сроками	Крышкина О.И. Котлова О.Н. Кузьмина А.А.	
<b>8. Мероприятия по осуществлению контроля над организацией и проведением ГИА</b>				
8.1.	Проведение мониторинга деятельности в части: организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Согласно плану работы	Кузьмина А.А.	повышение качества преподавания предметов и объективности проведения работ
8.2.	Обеспечить участие членов (уполномоченных	В период	Крышкина О.И.	

	представителей) ГЭК Ставропольского края для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в период проведения ГИА	проведения ГИА	Кузьмина А.А.	
8.3.	Участие в контрольных мероприятиях по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 диагностических работах мониторингах качества образования в разрезе каждого образовательного предмета анкетировании обучающихся и их родителей (законных представителей) проведение репетиционных (диагностических) работ по русскому языку и математике, предметам по выбору	Согласно плану работы	Кузьмина А.А. Котлова О.Н. Учителя-предметники	
8.5.	Заслушивание информации на совещании при директоре о ходе подготовки к ГИА	в течение года	Кузьмина А.А.	
8.6.	По плану работы МКОУ «СОШ № 18» п.Фазанный			
8.6.1	Проведение пробных работ в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по русскому языку и математике в 9 классах, 11 классах	По плану ОУ	Кузьмина А.А. Котлова О.Н. Комиссия ОО	
8.6.2	Проведение ВТМ и РТМ (ЕГЭ) по основным предметам и предметам по выбору в 11 классах	По плану ФЦТ, РЦОИ	Кузьмина А.А.	
8.6.3	ВПР в 4-8,10 классах	По отдельному графику	Котлова О.Н. Кузьмина А.А.	
8.7.	Анализ реализации планов МО по организации подготовки и проведению ГИА-9 и ГИА-11	декабрь 2024 года, апрель 2025 года	Кузьмина А.А.	
8.8.	Анализ контрольных мероприятий по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11	в течение учебного года	Кузьмина А.А.	